

# Algemene voorwaarden Customs2Trade

## Algemene voorwaarden Customs2Trade

### 1. Algemeen

Deze algemene voorwaarden verstaan onder:

#### 1.1. Customs2Trade:

Customs2Trade Consultancy, gevestigd te Zeist,  
geregistreerd in het handelsregister van de Kamer van Koophandel 64281604  
geregistreerd voor de omzetbelasting NL855597379B01

#### 1.2. Opdrachtgever:

De natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan Customs2Trade opdracht heeft  
gegeven tot het verrichten van werkzaamheden, dan wel onderhandelt over een  
opdracht.

#### 1.3. Werkzaamheden:

Alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door Customs2Trade  
uit anderen hoofde worden verricht. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van  
het woord en omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de  
opdrachtbevestiging.

#### 1.4. Opdrachtbevestiging:

Bevestiging van Customs2Trade aan de Opdrachtgever, die schriftelijk, per fax of  
per email aan de Opdrachtgever wordt toegestuurd en waarin wordt vermeld  
welke werkzaamheden door Customs2Trade zullen worden verricht.

### 2. Toepasselijkheid

2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming, de  
inhoud en nakoming van alle overeenkomsten welke door Customs2Trade binnen  
het kader van de uitvoering van de werkzaamheden worden aangegaan.

2.2. Aan de algemene voorwaarden van opdrachtgever komt voor de met  
Customs2Trade aangegane overeenkomsten slechts werking toe voor zover  
deze niet in strijd zijn met de onderhavige voorwaarden. Bij twijfel over de vraag  
of zodanige strijdigheid aanwezig is, prevaleren de algemene voorwaarden van  
Customs2Trade.

### 3. Aanvang en duur overeenkomst

3.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de aard of  
strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is  
aangegaan.

### 4. Uitvoering opdracht

- 4.1. Customs2Trade bepaalt de wijze waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd. Customs2Trade zal zo mogelijk rekening houden met tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen van Opdrachtgever omtrent de uitvoering van de opdracht.
- 4.2. Customs2Trade heeft het recht bepaalde werkzaamheden, zonder kennisgeving aan Opdrachtgever, te laten verrichten door een door de Customs2Trade aan te wijzen persoon of derde, indien zulks naar oordeel van Customs2Trade wenselijk of noodzakelijk is met het oog op een voor partijen optimale uitvoering van de opdracht.

## 5. Honorarium

- 5.1. Het honorarium van Customs2Trade wordt berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van Customs2Trade. Het honorarium is verschuldigd naar mate door Customs2Trade werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht.
- 5.2. In overleg met de Opdrachtgever kan ook op andere wijze het honorarium worden vastgesteld. Dit zal in de opdrachtbevestiging worden vastgelegd.
- 5.3. Customs2Trade heeft vóór de aanvang van de werkzaamheden en tussentijds het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot op het moment dat Opdrachtgever een naar redelijkheid en billijkheid bepaald voorschot voor de te verrichten werkzaamheden heeft betaald aan Customs2Trade. Dit voorschot zal worden verrekend bij de laatste factuur van de werkzaamheden waarop de betaling van het voorschot betrekking heeft.
- 5.4. Het honorarium van Customs2Trade, zo nodig vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting en out of pocket onkosten per maand of direct na volbrenging van de werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht.

## 6. Betaling

- 6.1. Betaling van het factuurbedrag door Opdrachtgever dient te geschieden binnen 30 kalenderdagen na de factuurdatum, in Euro, door middel van storting ten gunste van een door Customs2Trade aan te wijzen bankrekening, zonder enig recht op korting of schuldvergelijking.
- 6.2. Indien Opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft Customs2Trade Consultancy, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag Opdrachtgever de wettelijke rente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten welke Customs2Trade heeft.

- 6.3. Alle kosten ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering zijn voor rekening van opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag, met een minimum van EUR 250.

## 7. Reclame

- 7.1. Een reclame met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient schriftelijk binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 15 dagen na de ontdekking van het gebrek indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Customs2Trade te worden kenbaar gemaakt.
- 7.2. Een reclame als in het eerste lid bedoeld, schort de betalingsverplichting niet op.
- 7.3. Indien de reclame niet tijdig wordt ingesteld vervallen alle rechten van Opdrachtgever in verband met de reclame.

## 8. Aansprakelijkheid

- 8.1. Customs2Trade aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, voortvloeiend uit of verband houdend met werkzaamheden, anders dan door opzet of grove schuld Customs2Trade.
- 8.2. De aansprakelijkheid van Customs2Trade is in alle gevallen beperkt tot ten hoogste de factuurwaarde van het gedeelte van de overeenkomst, waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit dan wel het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering van Customs2Trade wordt vergoed indien dat bedrag lager is dan het bedrag van de factuurwaarde. Bij opdrachten die een langere doorlooptijd dan een half jaar hebben, geldt een verdere beperking van hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden.
- 8.3. De aansprakelijkheid van Customs2Trade heeft enkel betrekking op eventueel belopen boetes als in het eerste lid en nimmer op eventueel verschuldigde ingevorderde (douane) rechten, belastingen en/of accijnzen.
- 8.4. Eventuele aanspraken van de opdrachtgever in hier bedoelde zin dienen binnen een 6 maanden na beëindiging van de Werkzaamheden per aangetekend schrijven te worden gemeld, bij gebreke waarvan de rechten van Opdrachtgever vervallen.

## 9. Geheimhouding en exclusiviteit

- 9.1. Customs2Trade is verplicht tot geheimhouding tegenover derden die niet bij de werkzaamheden zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door Opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten. Deze geheimhouding geldt niet voor zover wettelijke regels Customs2Trade een informatieplicht opleggen.
- 9.2. Customs2Trade is niet gerechtigd de informatie die hem door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen , tenzij anders overeengekomen.

## 10. Intellectuele eigendomsrechten

- 10.1. Alle rechten van intellectuele eigendom die rusten op of verbonden zijn met de producten van en werkzaamheden verricht door Customs2Trade berusten uitsluitend bij Customs2Trade of derden. Alle van Customs2Trade verkregen informatie en materiaal is uitsluitend bedoeld voor eigen gebruik door de Opdrachtgever of zijn organisatie.
- 10.2. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de verkregen producten op enigerlei wijze geheel of ten dele te verveelvoudigen of openbaar te maken, behoudens na voorafgaande schriftelijke toestemming van Customs2Trade. De overeenkomst met de Opdrachtgever strekt op geen enkele wijze tot overdracht van enig recht van intellectuele eigendom, noch tot enig licentierecht, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald.

## 11. Toepasselijk recht en geschillenregeling

- 11.1. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Customs2Trade waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
- 11.2. Alle geschillen , onenigheden en alle andere gecontesteerde zaken tussen Customs2Trade enerzijds en de Opdrachtgever anderzijds, die voortkomen uit de opdracht of verband houden met de opdracht of met het verbreken ervan, zullen schriftelijk betekend worden aan de andere partij. Daarbij worden het geschil of de onenigheid toegelicht en de mogelijke oplossingen aangegeven. Na deze betekening zullen de partijen samenkomen om een minnelijke schikking uit te werken. Als er geen enkele oplossing gevonden wordt, kunnen de partijen het geschil of de onenigheid voorleggen aan een Arbitrage commissie, dat bestaat uit een groep van drie scheidsrechters. Iedere partij kiest één scheidsrechter en één aangeduid door de twee scheidsrechterexperts die werden gekozen door de partijen. De beslissing van de Arbitrage commissie is bepalend.